

ПРИКАЗ

06.11.2020г.

№ 140

г. Нижний Тагил

О переходе МБОУ СОШ № 80 на особый режим функционирования

В соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 06.11.2020 № 272-и «О мероприятиях по переходу общеобразовательных организаций Свердловской области на особый режим функционирования», пунктом 3 протокола заседания оперативного штаба по предупреждению возникновения и распространения на территории Свердловской области новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) под председательством Губернатора Свердловской области Е.В. Куйвашева от 03.11.2020 № 77, решением муниципального оперативного штаба по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции на территории города Нижний Тагил от 06.11.2020, Положением об управлении образования Администрации города Нижний Тагил, на основании приказа управления образования Администрации города Нижний Тагил от 06.11.2020г. № 971 «О мероприятиях по переходу муниципальных общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования на особый режим функционирования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителям директора по УР – Ряхиной Т.Г., Даниловых В.А. организовать обучение в период с 9 по 14 ноября 2020 года:

1.1. в 6-11 классах реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

1.2. в 1-5 классах организовать обучение в соответствии с утвержденными в общеобразовательных учреждениях учебными календарными графиками. обеспечить жесткий контроль за состоянием здоровья сотрудников и детей;

1.3. обеспечить в ежедневном режиме осуществление контроля за отсутствием (наличием) контактов в семье с лицами, прибывшими из-за границы, находящихся на карантине, болеющих пневмонией, 2019-nCoV, ОРВИ, ОКИ, норовирусной, ротавирусной инфекцией, ветряной оспой и другими инфекционными заболеваниями с обязательной отметкой в журнале;

1.4. в случае выявления малейших признаков ОРВИ принимать меры по недопущению к учебному процессу учащихся и отстранение сотрудников от работы;

1.5. обеспечить незамедлительное выяснение причин отсутствия в случае неявки учащихся, контроль вызова врача на дом и уточнение диагноза, поставленного по результатам обслуживания вызова;

1.6. посещение ОУ учащимися, перенесшими заболевание и (или) в случае если ребенок в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в ОУ.

1.7. консультирование обучающихся и их родителей по вопросам осуществления образовательного процесса и размещения на главной странице официального сайта МОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» номера телефонов горячей линии в срок до 15.00 6 ноября 2020 года;

1.8. информирование родителей (законных представителей) обучающихся о переходе на особый режим функционирования МОУ в срок до 15.00 6 ноября 2020 года;

1.9. выдачу обучающимся, не имеющим технической возможности получать образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, технических средств обучения, имеющихся в наличии в МОУ, на период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

1.10. контроль за не допуском в МОУ детей и работников с признаками ОРВИ, а также являющихся контактными с больными COVID-19 (своевременное информирование медицинских работников МДОУ ГБУЗ СО ДГБ);

1.11. проведение всем лицам, посещающим МОУ, прохождения на входе в здание образовательного учреждения термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий;

1.12. осуществление работы ОУ по специально разработанному расписанию уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой);

1.13. за каждым классом закрепить отдельный учебный кабинет;

2. Социальному педагогу – Трошиной Н.А., обеспечить:

2.1. обеспечить обработку рук учащихся, сотрудников и родителей кожными антисептическими средствами при входе в ОУ, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

2.2. вход в здание ОУ родителей (законных представителей ребенка) осуществляется при наличии средств защиты (маска, бахилы);

2.3. обеспечить ежедневную обработку дезинфицирующими средствами оборудования, проведение обеззараживания воздуха в учебных кабинетах в местах общего пользования с использованием технологий и оборудования, разрешенных к применению в РФ в установленном порядке (воздействие ультрафиолетовым излучением, аэрозолями дезинфицирующих средств) с назначением ответственного лица за проведение мероприятий;

2.4. обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

2.5. обеспечить наличие в ОУ запаса дезинфицирующих средств, предназначенных для уборки помещений и обработки рук;

2.6. обеспечить необходимым оборудованием при переходе педагогических работников на дистанционную работу с учетом эпидемиологической ситуации;

2.7. проведение дезинфекционных мероприятий всех помещений ОУ с применением моющих дезинфицирующих средств, обладающих вирулицидным эффектом и очисткой вентиляционных решеток непосредственно перед началом функционирования ОУ, проводить ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, проводить генеральную уборку не реже одного раза в неделю;

2.8. проветривание рекреаций и коридоров помещений ОУ во время уроков (занятий), а учебных кабинетов – во время перемен;

3. Ответственной за питание – Эрлих А.П. обеспечить:

3.1 обеспечить взаимодействие с организацией, оказывающей услуги питания в ОУ, по осуществлению контроля за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания учащихся в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

4. Заместителю директора по ВР – Шангиной С.А.,

4.1. не допускать проведения очных массовых мероприятий с участием обучающихся и педагогических работников.

4.2. Своевременно информировать управление образования о нештатных и чрезвычайных ситуациях в соответствии с приказом управления образования от 09.01.2018 № 16 «Об утверждении «Инструкции о порядке предоставления информации при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций в образовательных учреждениях города Нижний Тагил», о случаях возникновения чрезвычайной ситуации незамедлительно сообщать по телефону 36-36-75 - главный специалист Н.Н. Ареньева.

4.3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

С приказом ознакомлены:

«06» 11 2020г.

«06» 11 2020г.

«06» 11 2020г.



С.А.Шангина

Т.Г.Ряхина

В.А.Даниловых

Н.А.Трошина