



Администрация города Нижний Тагил
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

06.11.2020

№ 971

О мероприятиях по переходу муниципальных общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования на особый режим функционирования

В соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 06.11.2020 № 272-и «О мероприятиях по переходу общеобразовательных организаций Свердловской области на особый режим функционирования», пунктом 3 протокола заседания оперативного штаба по предупреждению возникновения и распространения на территории Свердловской области новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) под председательством Губернатора Свердловской области Е.В. Куйвашева от 03.11.2020 № 77, решением муниципального оперативного штаба по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции на территории города Нижний Тагил от 06.11.2020, Положением об управлении образования Администрации города Нижний Тагил,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений в период с 9 по 14 ноября 2020 года:

1.1 в 6-11 классах предусмотреть реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

1.2 в 1-5 классах организовать обучение в соответствии с утвержденными в общеобразовательных учреждениях учебными календарными графиками.

2. Руководителям учреждений дополнительного образования в период с 9 по 14 ноября 2020 года обеспечить реализацию образовательных программ с

применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования (далее - МОУ) обеспечить:

3.1 функционирование МОУ при переводе педагогических работников на дистанционную работу с учетом эпидемиологической ситуации;

3.2 консультирование обучающихся и их родителей по вопросам осуществления образовательного процесса и размещения на главной странице официального сайта МОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» номера телефонов горячей линии в срок до 15.00 6 ноября 2020 года;

3.3 информирование родителей (законных представителей) обучающихся о переходе на особый режим функционирования МОУ в срок до 15.00 6 ноября 2020 года;

3.4 выдачу обучающимся, не имеющим технической возможности получать образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, технических средств обучения, имеющихся в наличии в МОУ, на период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3.5 контроль за не допуском в МОУ детей и работников с признаками ОРВИ, а также являющихся контактными с больными COVID-19 (своевременное информирование медицинских работников МДОУ ГБУЗ СО ДГБ);

3.6 проведение всем лицам, посещающим МОУ, прохождения на входе в здание образовательного учреждения термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений (далее – ОУ) обеспечить функционирование образовательных учреждений с соблюдением противоэпидемического режима, в том числе:

4.1 проведение дезинфекционных мероприятий всех помещений ОУ с применением моющих дезинфицирующих средств, обладающих вирулицидным эффектом и очисткой вентиляционных решеток непосредственно перед началом функционирования ОУ, проводить ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, проводить генеральную уборку не реже одного раза в неделю;

4.2 осуществление работы ОУ по специально разработанному расписанию уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой);

4.3 проветривание рекреаций и коридоров помещений ОУ во время уроков (занятий), а учебных кабинетов – во время перемен;

4.4 за каждым классом закрепить отдельный учебный кабинет;

4.5 обеспечить обработку рук учащихся, сотрудников и родителей кожными антисептическими средствами при входе в ОУ, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

4.6 вход в здание ОУ родителей (законных представителей ребенка) осуществляется при наличии средств защиты (маска, бахилы);

4.7 обеспечить ежедневную обработку дезинфицирующими средствами оборудования, проведение обеззараживания воздуха в учебных кабинетах в местах общего пользования с использованием технологий и оборудования, разрешенных к применению в РФ в установленном порядке (воздействие ультрафиолетовым излучением, аэрозолями дезинфицирующих средств) с назначением ответственного лица за проведение мероприятий;

4.8 обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

4.9 обеспечить наличие в ОУ запаса дезинфицирующих средств, предназначенных для уборки помещений и обработки рук;

4.10 обеспечить жесткий контроль за состоянием здоровья сотрудников и детей;

4.11 обеспечить в ежедневном режиме осуществление контроля за отсутствием (наличием) контактов в семье с лицами, прибывшими из-за границы, находящихся на карантине, болеющих пневмонией, 2019-nCoV, ОРВИ, ОКИ, норовирусной, ротавирусной инфекцией, ветряной оспой и другими инфекционными заболеваниями с обязательной отметкой в журнале;

4.12 в случае выявления малейших признаков ОРВИ принимать меры по недопущению к учебному процессу учащихся и отстранение сотрудников от работы;

4.13 обеспечить незамедлительное выяснение причин отсутствия в случае неявки учащихся, контроль вызова врача на дом и уточнение диагноза, поставленного по результатам обслуживания вызова;

4.14 посещение ОУ учащимися, перенесшими заболевание и (или) в случае если ребенок в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в ОУ.

5. Руководителям ОУ, в которых организация питания осуществляется путем предоставления услуги питания, обеспечить взаимодействие с организацией, оказывающей услуги питания в ОУ, по осуществлению контроля за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания учащихся в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

6. Руководителям ОУ, имеющим структурные подразделения – столовые:

6.1 организовать работу сотрудников, участвующих в раздаче пищи, с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания, а также перчаток (смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа);

6.2 мытье посуды и столовых приборов проводить в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах, при отсутствии посудомоечной машины мытье посуды должно осуществляться ручным

способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.

7. Руководителям ОУ, на балансе которых находятся школьные автобусы, обеспечить организацию подвоза детей к образовательным учреждениям с соблюдением противоэпидемического режима: дезинфекции транспортного средства, наличия антисептического средства для обработки рук, соблюдение масочного режима учащимися, сопровождающими, водителем автобуса.

8. Руководителям МОУ не допускать проведения очных массовых мероприятий с участием обучающихся и педагогических работников.

9. Своевременно информировать управление образования о нештатных и чрезвычайных ситуациях в соответствии с приказом управления образования от 09.01.2018 № 16 «Об утверждении «Инструкции о порядке предоставления информации при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций в образовательных учреждениях города Нижний Тагил», о случаях возникновения чрезвычайной ситуации незамедлительно сообщать по телефону 36-36-75 - главный специалист Н.Н. Арефьева.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Е.С. Беляеву.

Начальник управления образования

Т.А. Удинцева